



**МИНИСТР ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

16.03.2016 № 913

г. Красногорск

Об утверждении

Организационной схемы подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Московской области

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400, и в целях координации работ по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Московской области

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемую Организационную схему подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Московской области (далее – Организационная схема).

2. Государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования Московской области «Академия социального управления», государственным образовательным организациям Московской области организовать работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в соответствии с Организационной схемой.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющим управление в сфере образования, организовать работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в соответствии с Организационной схемой.

016343

4. Признать утратившими силу:

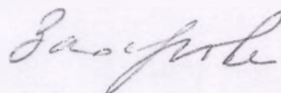
приказ министра образования Московской области от 20.03.2014 № 1224 «Об утверждении Организационной схемы подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Московской области»;

приказ министра образования Московской области 12.05.2014 № 2252 «О внесении изменений в Организационную схему подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Московской области, утвержденную приказом министра образования Московской области от 20.03.2014 № 1224»;

приказ министра образования Московской области от 12.02.2015 № 607 «О внесении изменений в Организационную схему подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Московской области, утвержденную приказом министра образования Московской области от 20.03.2014 № 1224».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования Московской области Н.Н. Пантюхину.

Министр образования
Московской области



М.Б. Захарова

УТВЕРЖДЕНА
приказом министра образования
Московской области
от 16.03.2016 № 913

Организационная схема подготовки и
проведения государственной итоговой аттестации по образовательным
программам среднего общего образования на территории Московской
области

1. Организационная схема подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Московской области разработана в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 (далее – Порядок).

2. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) проводится по русскому языку и математике (далее – обязательные предметы). Экзамены по другим учебным предметам - литературе, физике, химии, биологии, географии, истории, обществознанию, иностранным языкам (английскому, французскому, немецкому, испанскому), информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ) обучающиеся сдают на добровольной основе по своему выбору.

3. ГИА проводится:

в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее – КИМ);

в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов.

4. Для проведения ЕГЭ и ГВЭ предусматривается единое расписание экзаменов. По каждому учебному предмету устанавливается продолжительность экзаменов.

ГИА в форме ГВЭ для обучающихся в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, освобождаемых от отбывания наказания не ранее чем за три месяца до начала ГИА, проводится в сроки, определяемые Министерством образования Московской области по согласованию с учредителями таких учреждений, но не ранее 20 февраля текущего года.

5. Для участия в ГИА заявление с указанием выбранных учебных предметов подается до 1 февраля, для участия в ЕГЭ в феврале заявление подается до 1 декабря:

обучающимися по образовательным программам среднего общего

образования – в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой обучающиеся осваивали образовательные программы среднего общего образования;

обучающимися, освоившими образовательную программу среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, обучающимися по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего общего образования – в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего общего образования;

лицами, освоившими образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 года), граждане, имеющие среднее общее образование, полученное в иностранных образовательных организациях, (далее – выпускники прошлых лет), в том числе при наличии у них действующих результатов ЕГЭ, лицами, обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования, обучающимися, получающими среднее общее образование в иностранных образовательных организациях – в органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющие управление в сфере образования (далее – МОУО).

После 1 февраля заявления об участии в ЕГЭ обучающихся, выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, принимается по решению государственной экзаменационной комиссии Московской области (далее – ГЭК) при наличии уважительных причин (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально) не позднее чем за две недели до начала экзаменов.

Выпускники прошлых лет – военнослужащие, проходящие военную службу по призыву и по контракту, поступающие на обучение в военные образовательные организации высшего образования, для участия в ЕГЭ подают не позднее чем за две недели до начала проведения соответствующего экзамена (соответствующих экзаменов) в МОУО, где расположена военная образовательная организация высшего образования, заявления с указанием перечня учебных предметов, по которым они планируют сдавать ЕГЭ.

Обучающиеся изменяют (дополняют) выбор учебного предмета (перечня учебных предметов) при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально). В этом случае обучающийся подает в ГЭК заявление с указанием измененного перечня учебных предметов, по которым он планирует пройти ГИА, и

причины изменения заявленного ранее перечня. Указанное заявление подается не позднее чем за две недели до начала соответствующих экзаменов.

Для обучающихся, выпускников прошлых лет ГИА по их желанию может проводиться досрочно, но не ранее 1 февраля, в формах, установленных Порядком.

6. Министерство образования Московской области в соответствии с Порядком обеспечивает проведение ГИА, в том числе создает ГЭК, предметные комиссии по соответствующим учебным предметам, конфликтную комиссию Московской области и организует их деятельность.

ГЭК осуществляет свою деятельность в соответствии с положением о государственной экзаменационной комиссии Московской области, утвержденным в установленном порядке.

Предметные комиссии осуществляют свою деятельность в соответствии с положением о предметной комиссии, утвержденным приказом министра образования Московской области.

Конфликтная комиссия Московской области осуществляет свою деятельность в соответствии с положением о конфликтной комиссии Московской области, утвержденным приказом министра образования Московской области.

Организацию деятельности конфликтной комиссии Московской области осуществляет Министерство образования Московской области совместно с государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования Московской области «Академия социального управления» (далее – Академия социального управления).

7. Организационное, технологическое, методическое, финансово – экономическое сопровождение организации и проведения ГИА в Московской области осуществляет Академия социального управления.

8. Организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА на территории Московской области, в том числе обеспечение деятельности по эксплуатации региональной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА) и взаимодействию с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее – ФИС ГИА) осуществляет Региональный центр обработки информации Академии социального управления (далее – РЦОИ).

В период организации и проведения ГИА РЦОИ осуществляет свою деятельность в соответствии с Порядком, а также следует указаниям федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ).

9. В период организации и проведения ГИА РЦОИ осуществляет:

технологическое и информационное взаимодействие с ФЦТ;
обеспечение деятельности по формированию и эксплуатации РИС ГИА,
а также по взаимодействию с ФИС ГИА в установленном порядке;

техническое функционирование РИС ГИА;

обеспечение безопасного хранения и использования сведений,
содержащихся в РИС ГИА;

обеспечение работоспособности защищенных каналов связи;

технологическое и информационное взаимодействие с пунктами
проведения экзаменов, МОУО;

автоматизированное распределение участников ЕГЭ и организаторов по
аудиториям, также допускается автоматизированное распределение
участников ЕГЭ и организаторов по аудиториям в пунктах проведения
экзаменов (далее – ППЭ);

информационное обеспечение работы ГЭК, предметных комиссий,
конфликтной комиссии Московской области, Министерства образования
Московской области, МОУО, образовательных организаций в части
организации и проведения ЕГЭ;

обеспечивает информационно-технологическое взаимодействие с
местами регистрации участников ЕГЭ на всех этапах подготовки и проведения
ЕГЭ;

обработку экзаменационных работ участников ЕГЭ и обработку
итогового сочинения/изложения при помощи специализированного
программного обеспечения;

обработку результатов участников ЕГЭ (автоматизированные процессы,
связанные с изменениями результатов участников ЕГЭ по решению ГЭК и
конфликтной комиссии Московской области);

обработку бланков ЕГЭ по всем учебным предметам, по которым
проводится ЕГЭ, и файлов аудиозаписи устных ответов по иностранным
языкам.

Обработку бланков ЕГЭ (включая проверку предметными комиссиями
ответов на задания экзаменационной работы с развернутым ответом) РЦОИ
обязан завершить: по русскому языку - не позднее шести календарных дней
после проведения экзамена, по математике профильного уровня – не позднее
четырёх календарных дней после проведения соответствующего экзамена,
математике базового уровня - не более трех календарных дней после
проведения экзамена, по остальным учебным предметам – не позднее четырех
календарных дней после проведения соответствующего экзамена, а по
экзаменам, которые проводятся досрочно и в дополнительные сроки - не
позднее трех календарных дней после проведения соответствующего
экзамена.

10. Для ведения РИС ГИА на территории Московской области
задействуются МОУО, которые обеспечивают сбор данных РИС ГИА на
территории муниципального образования Московской области.

МОУО вносят в РИС ГИА следующие сведения:

сведения о выпускниках прошлых лет – участниках ГИА;
сведения о лицах, привлекаемых к проведению ГИА;
сведения о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей и об их присутствии при проведении ГИА.

Порядок и сроки предоставления информации в РИС ГИА определяет РЦОИ согласно плану – графику предоставления информации в ФИС ГИА и РИС ГИА, разработанному ФЦТ.

11. Министерство образования Московской области, руководитель РЦОИ, руководители МОУО назначают лиц, имеющих право доступа к РИС ГИА, в целях внесения и использования сведений в РИС ГИА.

12. Для проведения ГИА в муниципальных образованиях Московской области создаются ППЭ, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с положением о пункте проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Московской области, утвержденным в установленном порядке.

На территории Московской области определена следующая схема формирования ППЭ для проведения ЕГЭ:

досрочный этап: на региональном уровне;

основной этап: по муниципальному принципу с количеством участников ЕГЭ в пункте не менее 15 человек (за исключением резервных дней).

ППЭ в резервные дни формируются по схеме:

по обязательным предметам: по муниципальному принципу;

по предметам по выбору: по межмуниципальному принципу с количеством участников ЕГЭ в пункте не менее 15 человек.

Места расположения ППЭ и распределение между ними обучающихся и выпускников прошлых лет определяет Министерство образования Московской области по согласованию с ГЭК на основе предложений МОУО.

Количество ППЭ должно формироваться с учетом максимально возможного наполнения ППЭ и оптимальной схемы организованного прибытия участников ЕГЭ в ППЭ (время в пути, транспортная доступность).

ППЭ оборудуются стационарными или переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения. По решению ГЭК ППЭ оборудуются системами подавления сигналов подвижной связи. Аудитории ППЭ оборудуются средствами видеонаблюдения.

Видеозаписи систем видеонаблюдения по окончании экзамена передаются на хранение руководителю образовательной организации, на базе которой организован ППЭ. Руководитель образовательной организации несет ответственность за хранение переданных видеозаписей и организует беспрепятственный доступ к видеозаписям при необходимости.

Хранение и обеспечение доступа к информации, фиксируемой при подготовке, проведении ЕГЭ и обработке его результатов, осуществляется в течение 3 месяцев с момента проведения экзамена. Срок хранения видеозаписи экзамена, на основании которой было принято решение об

остановке экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ, удалении участника ЕГЭ с экзамена, аннулировании результатов экзамена составляет не менее трех лет со дня принятия соответствующего решения.

Министерство образования Московской области обеспечивает подготовку и отбор специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, в соответствии с требованиями Порядка.

Составы руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов и ассистентов для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, определяются Министерством образования Московской области по согласованию с ГЭК на основании представлений МОУО.

13. Мероприятия по подготовке организаторов ЕГЭ, лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ и к проверке экзаменационных работ участников ЕГЭ, осуществляет Академия социального управления.

14. Проверка экзаменационных работ участников ГИА и работа конфликтной комиссии Московской области осуществляется на базе следующих образовательных организаций:

Академии социального управления;
государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Московского государственного областного университета.

государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Мытищинский колледж».

15. Мероприятия по подготовке и проведению ЕГЭ, в том числе в части организации работы ППЭ, проводят МОУО.

В целях содействия проведению ГИА образовательные организации, расположенные на территории Московской области, направляют своих работников для работы в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии Московской области, технических специалистов и ассистентов для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении.

16. В целях информирования граждан о порядке проведения ГИА на официальных сайтах в информационно – телекоммуникационной сети Интернет Министерства образования Московской области (www.mo.mosreg.ru), МОУО, образовательных организаций или специализированных сайтах публикуется следующая информация:

о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет) - до 31 декабря предшествующего года;

о сроках проведения ГИА – не позднее, чем за два месяца до начала экзаменов;

о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций – не позднее, чем за месяц до начала экзаменов;

о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА – не позднее, чем за месяц до начала экзаменов.

17. Экзаменационные материалы ЕГЭ доставляются в ППЭ в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету членами ГЭК или организацией, осуществляющей доставку (далее – Перевозчик), в соответствии с методическими рекомендациями по организации доставки экзаменационных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена в субъекты Российской Федерации, утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – методические рекомендации).

Экзаменационные материалы ГВЭ, полученные в РЦОИ, доставляются в ППЭ членами ГЭК в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

Хранение экзаменационных материалов, полученных из РЦОИ, до дня проведения экзаменов осуществляется в МОУО. Приказом МОУО назначаются лица, ответственные за хранение и выдачу экзаменационных материалов.

Хранение экзаменационных материалов до начала экзамена в ППЭ обеспечивается руководителем ППЭ.

Для хранения экзаменационных материалов выделяется помещение, исключающее доступ к нему посторонних лиц и позволяющее обеспечить сохранность экзаменационных материалов.

Порядок доставки экзаменационных материалов в ППЭ и хранения их в МОУО и ППЭ до начала экзамена утверждаются приказами МОУО.

Доставка экзаменационных материалов ЕГЭ в РЦОИ после окончания экзамена осуществляется членами ГЭК, Перевозчиком.

Экзаменационные работы ГВЭ, в том числе аудионосители с записью устных ответов, в день проведения экзамена доставляются членами ГЭК в предметные комиссии. Прием экзаменационных работ осуществляет председатель предметной комиссии или уполномоченное им лицо. Хранение экзаменационных работ участников ГВЭ до начала проверки осуществляется в Академии социального управления.

Персональная ответственность за соблюдение информационной безопасности возлагается на руководителей МОУО.

18. При проведении ГИА для слепых участников экзамена перенос ответов слепых участников на бланки ГИА осуществляется комиссией

тифлопереводчиков в ППЭ в специально выделенном и оборудованном для этих целей помещении.

Комиссия тифлопереводчиков организует работу в соответствии с Положением о комиссии тифлопереводчиков Московской области, утвержденным Министерством образования Московской области.

19. Неиспользованные и использованные экзаменационные материалы ЕГЭ хранятся в РЦОИ в течение полугода, а использованные черновики хранятся в ППЭ в течение месяца после проведения экзамена.

Экзаменационные работы ЕГЭ, прошедшие обработку, и экзаменационные работы ГВЭ хранятся в РЦОИ до 31 декабря текущего года.

Все материалы хранятся в помещениях, исключающих доступ к ним посторонних лиц и позволяющих обеспечить сохранность указанных материалов.

По истечении указанных сроков перечисленные материалы уничтожаются в установленном порядке.

Материалы, использованные экспертами предметных комиссий, в том числе полученные критерии оценивания развернутых ответов, по завершении проверки сдаются председателю (заместителю председателя) предметной комиссии для передачи руководителю РЦОИ (назначенному им лицу) для учета выданных материалов.

По завершении проверки материалы, использованные экспертами (за исключением протоколов проверки экзаменационных работ), уничтожаются лицом, определенным руководителем РЦОИ.

20. Ознакомление участников ГИА с полученными ими результатами ГИА по учебному предмету осуществляется в соответствии с Порядком.

Ответственность за своевременное информирование участников ГИА о результатах ГИА возлагается на руководителей МОУО, а также на руководителей образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего общего образования.

21. Контроль за проведением ГИА в ППЭ, работой РЦОИ, предметных комиссий и конфликтной комиссии осуществляют члены ГЭК.

В целях обеспечения соблюдения порядка проведения ГИА на территории Московской области организуется система общественного наблюдения.

Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей осуществляется в соответствии с Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 491.

22. Участникам ГИА во время проведения экзамена в ППЭ запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото,

аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

Лицам, привлекаемым к проведению ГИА, во время проведения экзамена в ППЭ запрещается иметь при себе средства связи, оказывать содействие участникам ГИА, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

Лицам, привлекаемым к проведению ГИА, а также сдававшим ГИА, запрещается выносить из аудиторий и ППЭ экзаменационные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы.

Экспертам запрещается копировать и выносить из аудиторий, где осуществляется проверка, экзаменационные работы, критерии оценивания, протоколы проверки экзаменационных работ, а также разглашать посторонним лицам информацию, содержащуюся в указанных материалах.

Лица, допускаемые к соответствующим работам с материалами и документами ГИА, несут ответственность за соблюдение режима информационной безопасности служебной и конфиденциальной информации, ставшей им известной в силу выполняемых работ в рамках проведения ГИА.